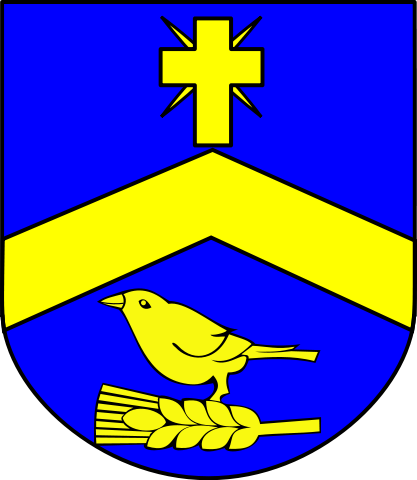
Nr sprawy: WZ. 271.6.2015 Bargłów Kościelny, dnia 03.06.2015 r.

***SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA***

(wartość szacunkowa zamówienia poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych)



***Gmina Bargłów Kościelny***

***ul. Augustowska 47, 16-320 Bargłów Kościelny***

***Tel. 87 642 40 91 fax. 87 642 45 62***

ogłasza przetarg nieograniczony na:

**ZAKUP CIĄGNIKA WRAZ Z PRZYCZEPĄ I ŁADOWACZEM CZOŁOWYM DO OBSŁUGI PSZOK**

Tryb postępowania oraz Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia zatwierdził:

Wójt Gminy Bargłów Kościelny

Andrzej Kwieciński

Bargłów Kościelny, 03.06.2015 r.

Miejsce publikacji ogłoszenia:

* Siedziba Zamawiającego – tablica ogłoszeń
* Strona internetowa Zamawiającego <http://www.barglow.dt.pl>, http://bip.ug.barglow.wrotapodlasia.pl
* Strona internetowa portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych: http://www.portal.uzp.gov.pl

I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Gmina Bargłów Kościelny**

**Siedziba:** Urząd Gminy Bargłów Kościelny ul. Augustowska 47, 16-320 Bargłów Kościelny

**NIP:** 846-10-52-016 **REGON:** 000534049

**Tel.** 87 642 40 91 **fax.** 87 642 45 62

Adres strony internetowej: <http://www.barglow.dt.pl>, http://bip.ug.barglow.wrotapodlasia.pl

Adres poczty elektronicznej: barglow@barglow.dt.pl

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.30

**II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwana dalej ustawą Pzp lub uPzp oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

**III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup ciągnika wraz z przyczepą i ładowaczem czołowym do obsługi PSZOK.
2. Sprzęt wymieniony w ust. 1 musi być fabrycznie nowy, nie uszkodzony, nie rejestrowany, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2014 roku.
3. Wymagania/parametry minimalne:

2.1 Ciągnik:

* moc 99 KM, silnik czterocylindrowy, turbodoładowany,
* filtr powietrza suchy z wymiennym wkładem i wyrzutnikiem pyłów,
* sprzęgło w kąpieli olejowej, sterowane hydrostatycznie,
* skrzynia biegów z rewersem elektrohydraulicznym,
* maksymalna prędkość jazdy 40 km/h,
* obciążniki przednie, obciążniki tył 2 szt. na koło,
* zakresy wałka WOM 540/540 eco/1000 obr/min.,
* udźwig tylnego TUZ 4500 kg,
* kabina wyciszona, drzwi panoramiczne, fotel pneumatyczny,
* 4 reflektory robocze,
* 3 sekcje hydrauliki zewnętrznej,
* pneumatyczna instalacja hamulcowa przyczep,
* przedni TUZ i WOM,
* spełnia wymagania techniczne określone w przepisach regulujących warunki techniczne pojazdów, dopuszczonych do ruchu po drogach publicznych, w tym posiada instalację oświetleniową zgodną z przepisami,
* wszystkie podzespoły oraz elementy wyposażenia pojazdu montowane fabrycznie,

2.2 Ładowacz czołowy:

* ładowność 1600 kg,
* łyżka uniwersalna 1,5 m,
* widły do palet,
* kompatybilny z ciągnikiem z pkt. 2.1 wraz z montażem,

2.3 Przyczepa transportowa:

* ładowność 6000 kg,
* długość skrzyni: 4,91 m, szerokość skrzyni: 2,42 m, wysokość skrzyni: 1,00 m z nadstawkami,
* trójstronny wywrot,
* spełnia wymagania techniczne określone w przepisach regulujących warunki techniczne pojazdów dopuszczonych do ruchu po drogach publicznych, w tym posiada instalację oświetleniową zgodną z przepisami,
* kompatybilna z ciągnikiem z pkt 2.1.

1. Wszystkie wyżej wymienione urządzenia muszą posiadać pisemną gwarancję minimum na 12 miesięcy oraz niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa CE lub znak bezpieczeństwa lub deklaracje zgodności lub inne wymagane prawem dokumenty.
2. Ciągnik musi posiadać homologację zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 Prawo o ruchu drogowym (Dz. U.2012.1137 z późn. zm.).
3. Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić wyznaczonych pracowników Zamawiającego w zakresie użytkowania oraz obsługi technicznej dostarczonego sprzętu.
4. Wraz ze sprzętem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu 2 komplety kluczy (dot. ciągnika) oraz wszystkie dokumenty wymagane do zarejestrowania pojazdów.
5. Zamawiający wymaga co najmniej 12-miesięcznego okresu gwarancji na przedmiot zamówienia. Wykonawca może udzielić dłuższej gwarancji, przy czym Wykonawca udzieli gwarancji o jednakowej długości na ciągnik, przyczepę i ładowacz czołowy.
6. Wymagane przeglądy gwarancyjne i naprawy gwarancyjne będą odbywać się na koszt Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia serwisu gwarancyjnego autoryzowanego przez producenta dla oferowanego przedmiotu zamówienia, tj. zapewnienia usług serwisowych i oryginalnych części dla dostarczonego przedmiotu zamówienia.
7. Koszt dostawy pokrywa Sprzedawca.
8. Przedmiot zamówienia posiada kody CPV: 16.70.00.00-2 Ciągniki, 34000000-7 Sprzęt transportowy i produkty pomocnicze dla transportu.

**IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Dostawę należy zrealizować do dnia 26.06.2015 r.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego własnym staraniem i na własny koszt.
3. Datę i godzinę dostawy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym. Dostawę należy dokonać

w czasie będącym czasem pracy Zamawiającego – w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-15.30.

**V** **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 uPzp, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ.**

1. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ.**

1. Dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ.**

1. Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ.**

1. **W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp.**
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt 1-4 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.
3. Warunek określony w pkt 5 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.
4. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.
5. **W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp.**
6. Ocena spełniania warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu **metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia.** Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać, iż Wykonawca spełnia wymienione warunki.

**VI WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp Zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

1.1Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 uPzp (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** **do SIWZ**).

2. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

2.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** **do SIWZ**).

2.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.3 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.4 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 2 ppkt. 2.2, 2.3 i 2.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

– nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

– nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

5. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp, Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** **do SIWZ**).

6. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. Wykonawcy, o których mowa w pkt. 6 składają ofertę wspólnie z tym, że:

7.1 Oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt. 1 powinny zostać złożone w taki sposób aby wykazać, że warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy spełniają łącznie (tzn. składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie).

7.2 Oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt. 2 - 5 muszą być złożone osobno przez każdego z Wykonawców.

**VII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

* + - 1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
      2. Wykonawcy mogą porozumiewać się z Zamawiającym **pisemnie, faksem** **lub drogą elektroniczną** (dane podane w dziale I niniejszej specyfikacji).

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia (w tym pytania) oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt 3 oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadanie pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na stronie internetowej pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niź do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

* Katarzyna Ostrowska, tel. 87 642 40 91 – sprawy dotyczące procedury udzielenia zamówienia
* Radosław Wawiórko tel. 87 642 40 91 – sprawy merytoryczne.

**VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu wniesienia wadium.

**IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą **wynosi 30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

Oferta winna być sporządzona w sposób zapewniający realizację zamówienia przez Wykonawcę według poniższych wymogów i z uwzględnieniem poniższych zapisów:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku przedsiębiorcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli ofertę podpisuje inna osoba niż to wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć dokument lub pełnomocnictwo (oryginał pełnomocnictwa lub kopię), z których wynika uprawnienie osoby/osób do składania oświadczeń woli i reprezentowania Wykonawcy, jeżeli prawo to nie wynika z rejestru.

W takim przypadku dokument lub pełnomocnictwo muszą być integralną częścią oferty. Pełnomocnictwo winno jednoznacznie określać zakres umocowania i wskazywać osobę pełnomocnika.

1. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
2. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający niezwłocznie przekazuje wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy muszą zostać oznaczone w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą, muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowane jako zgoda na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie.

10. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach przewidzianych w art. 89 ust. 1 uPzp.

11. Wykluczenie Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia nastąpi z art. 24 ust. 1 i 2 uPzp. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

12. Zaleca się, aby:

12.1 Ewentualne poprawki i skreślenia, zmiany, uzupełnienia, przerobienia, miejsca korektorowane etc. W tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub mającą pełnomocnictwo.

12.2 Każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami.

12.3 Kartki oferty były trwale spięte lub zszyte i zabezpieczone w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).

12.4 Przy sporządzaniu oferty korzystać z wzorów (formularzy ofert, wzorów oświadczeń, wykazów) przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że musza one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.

12.5 Oferty składać w nieprzezroczystych, zamkniętych kopertach, zewnętrznych i wewnętrznych, zapieczętowanych w sposób gwarantujący zachowanie ich w stanie nienaruszonym. Kopertę zewnętrzną należy oznaczyć:

|  |
| --- |
| **Urząd Gminy w Bargłowie Kościelnym**  **ul. Augustowska 47, 16-320 Bargłów Kościelny**  **„Zakup ciągnika wraz z przyczepą i ładowaczem czołowym do obsługi PSZOK”**  **Z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem: 15.06.2015 r.”** |

13. Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i opisana w sposób jak wyżej, a ponadto powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy, aby w przypadku opóźnienia można było odesłać do nadawcy w stanie nienaruszonym.

14. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

15. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

**XI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Miejsce składania ofert:** Urząd Gminy w Bargłowie Kościelnym ul. Augustowska 47, 16-320 Bargłów Kościelny, pokój nr 5.  **Termin składania ofert: do 15 czerwca 2015 r. do godz. 9.00.**
2. **Miejsce otwarcia ofert:** Urząd Gminy w Bargłowie Kościelnym ul. Augustowska 47, 16-320 Bargłów Kościelny, pokój nr 1. **Termin otwarcia ofert: 15 czerwca 2015 r. godz. 9.15**
3. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą, np. pocztą kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.
4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

**XII OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cena podana w ofercie stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe i powinna obejmować wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia. Musi być podana w PLN w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku) i z wyodrębnieniem podatku VAT.

2**.** Cena podana w ofercie jest ceną stałą (ryczałtową) w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia i nie podlega jakimkolwiek zmianom.

3. Zgodnie z art. 87 ust. 2 uPzp Zamawiający poprawia w ofercie Wykonawcy:

3.1 Oczywiste omyłki pisarskie.

3.2 Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek

3.3 Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

**XIII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

* kryterium: **cena oferty brutto – waga 96 %**

**w tym kryterium oferta może uzyskać max 96 punktów.**

* kryterium: **okres gwarancji (G)** **– waga 4%**

**w tym kryterium oferta może uzyskać max 4 punkty.**

2. Maksymalna liczba punktów w kryteriów równa jest określonej wadze kryterium w %.

3. Oferty oceniane będą punktowo. Liczba punktów, jaką można uzyskać zostanie wyliczona wg wzoru:

**Cena najniższej zaproponowanej oferty**

**Liczba punktów = ------------------------------------ x 96 + G**

**Cena oferty badanej**

gdzie:

oferta uzyska:

**4 punkty** – jeżeli Wykonawca udzieli 48 i więcej miesięcy gwarancji

**3 punkty** – jeżeli Wykonawca udzieli od 36 do mniej niż 48 miesięcy gwarancji

**2 punkty** – jeżeli Wykonawca udzieli od 24 do mniej niż 36 miesięcy gwarancji

**1 punkt –** jeżeli Wykonawca udzieli od 12 do mniej niż 24 miesięcy gwarancji

**0 punktów** – jeżeli Wykonawca udzieli 12 miesięcy gwarancji

4. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku.

5. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**XIV INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich uczestników postępowania, którzy złożyli oferty o:
   1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
   2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
   3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
   4. Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 uPzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.
2. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną albo 10 dni jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym, w przypadku zaistnienia okoliczności z art. 94 ust. 2 uPzp.

3. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od jej zawarcia i upoważnia Zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 94 ust. 3 uPzp.

**XV WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVI ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

1. Istotne postanowienia umowy określa niniejszy projekt umowy:

**UMOWA Nr …………….**

Zawarta w Bargłowie Kościelnym w dniu ………..…… 2015 r. pomiędzy **Gminą Bargłów Kościelny** z siedzibą w Urzędzie Gminy Bargłów Kościelny ul. Augustowska 47, 16-320 Bargłów Kościelny, NIP: **846-15-97-922**, REGON: **790670941,**

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Bargłów Kościelny **Pana Andrzeja Kwiecińskiego**

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy **Pani Doroty Osewskiej**

zwaną dalej **„Zamawiającym**

a

…………………………………………………………………………………………………

NIP……………………………………….…, REGON………………………………………

zwaną/ym dalej **„Wykonawcą”,** reprezentowanym przez:

1………………………………………………………………………………………………

2………………………………………………………………………………………………

o następującej treści:

**§ 1**

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą „Zakup ciągnika wraz z przyczepą i ładowaczem czołowym do obsługi PSZOK”. W zakres zamówienia wchodzi dostawa nowego ciągnika z przyczepą i ładowaczem czołowym o parametrach określonych w SIWZ wraz z przeszkoleniem pracowników Zamawiającego w zakresie użytkowania oraz obsługi technicznej dostarczonego sprzętu, na terenie siedziby Zamawiającego w uzgodnionym terminie.
2. Wykonawca oświadcza, że urządzenia będące przedmiotem umowy stanowią jego własność, są wolne od wad fizycznych, prawnych oraz praw osób trzecich, że nie toczy  
    się żadne postępowanie, którego przedmiotem są te urządzenia i nie stanowią one przedmiotu zabezpieczenia.

**§ 2**

Termin wykonania umowy

1. Zamówienie należy wykonać w terminie do dnia 26 czerwca 2015 roku.
2. Wykonawca dostarczy pojazdy będące przedmiotem zamówienia do siedziby Zamawiającego własnym staraniem i na własny koszt.
3. Datę i godzinę dostawy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym. Dostawę należy wykonać w czasie będącym czasem pracy Zamawiającego – w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-15.30. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego faxem, e-mailem lub telefonicznie o dacie oraz godzinie dostarczenia urządzeń w terminie 2 dni od planowanej dostawy.
4. Odbiór przedmiotu dostawy będzie dokonany na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Podczas odbioru Zamawiający sprawdzi, czy pojazdy i wyposażenie odpowiadają wymaganiom Zamawiającego. W przypadku, gdy urządzenia nie spełniają określonych warunków, Zamawiający odmawia jego przyjęcia informując o tym na piśmie Wykonawcę.
6. W ramach odbioru Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia prób technicznych pojazdu, których wyniki zostaną uwzględnione w protokole odbioru. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze wad i usterek w protokole wyznaczy się sposób i termin ich usunięcia.
7. Wykonawca przekaże Zamawiającemu pojazdy będące przedmiotem umowy wraz z 2 kompletami kluczy (dotyczy ciągnika) wraz z dokumentami:

a) dokumenty niezbędne do zarejestrowania pojazdów (w tym świadectwa homologacji),

b) instrukcje obsługi w języku polskim,

c) karta pojazdu,

d) dokumenty gwarancyjne,

e) książki przeglądów serwisowych

oraz wszystkie inne dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu.

1. W przypadku, gdy wraz z dostarczonymi urządzeniami, nie zostaną przedłożone dokumenty wymagane w § 2 ust 7 niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą faktury do czasu ich otrzymania.

**§ 3**

Osoby do kontaktu

1. Strony wyznaczają osoby do kontaktowania się w sprawach realizacji niniejszej umowy:

a) przedstawicielem Wykonawcy będzie p. ………………………….... nr tel. ……………

b) przedstawicielem Zamawiającego będzie p. ……………………….. nr tel. ……………..

**§ 4**

Cena i warunki płatności

1. Strony określają wartość przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą   
   na kwotę: …………… zł brutto (słownie: …………………………………….. złotych brutto) w tym podatek VAT ………………………. Zł.
2. Cena, o której mowa w pkt. 1 jest ceną ryczałtową i obejmuje wszelkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej na podstawie protokołu odbioru bez zastrzeżeń, podpisanego przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia wad po otrzymaniu urządzeń przez Zamawiającego,   
   lub jakichkolwiek niezgodności z treścią oferty, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru pojazdu, a Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ich w terminie 5 dniowym i zgłoszenia ponownego na piśmie gotowości do przekazania przedmiotu dostawy
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy nr ………………………………………. W terminie 7 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego, z zastrzeżeniem § 8 niniejszej umowy.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wyszczególnił na fakturze wartość ciągnika, wartość ładowacza czołowego oraz przyczepy (wszystkie pozycje oddzielnie).

**§ 5**

Gwarancja jakości i rękojmia za wady

1. Wykonawca udzieli gwarancji na przedmioty dostawy na okres ……….. miesięcy.
2. Bieg okresu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń i uznania zadania za należycie wykonane.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie rękojmi na zasadach określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi niezależnie od roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
5. Dokonanie odbioru dostarczonego sprzętu bez zastrzeżeń nie ogranicza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
6. W przypadku ujawnienia wad i usterek przedmiotu umowy w okresie rękojmi Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o wadach przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od ich wykrycia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym w stosownym protokole i do poniesienia związanych z tym kosztów.
7. Usunięcie wad i usterek może polegać na naprawie lub wymianie przedmiotu na nowy. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wad i usterek.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad oraz nie dopełni obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji w wyznaczonym terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, może zlecić usunięcie wad/napraw osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy, a w szczególności roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
9. Jeżeli wady przedmiotu umowy nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają użytkowania, Zamawiający może proporcjonalnie obniżyć kwotę wynagrodzenia Wykonawcy.
10. Jeżeli dokument gwarancyjny nie stanowi inaczej, odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
11. O ujawnionych wadach lub usterkach Zamawiający ma obowiązek powiadomić Wykonawcę w formie pisemnej, faksem, e-mailem lub telefonicznie. Zgłoszona reklamacja będzie rozpatrywana zgodnie z warunkami gwarancji zawartymi w dokumencie gwarancyjnym.
12. W celu prawidłowej realizacji napraw gwarancyjnych Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu pełen serwis części zamiennych.
13. Szczegółowe warunki gwarancji określone są w dokumencie gwarancyjnym, przy czym nie mogą one naruszać zapisów niniejszej umowy.
14. Wykonawca zapewni bezpłatne przeglądy serwisowe i gwarancyjne w autoryzowanym serwisie (w tym zapewni na swój koszt niezbędne materiały i płyny eksploatacyjne) przez cały okres gwarancji. Częstotliwość wykonywania przeglądów gwarancyjnych będzie zgodna z zaleceniami producenta i instrukcją obsługi. Wykonawca może wskazać inny autoryzowany podmiot, który będzie wykonywać przeglądy w jego imieniu. Rozliczenia dotyczące takiej sytuacji będą wewnętrzną sprawą Wykonawcy i podmiotu wykonującego przedmiotową usługę.
15. Maksymalny czas przystąpienia do naprawy sprzętu w przypadku wystąpienia awarii w okresie gwarancyjnym wynosi do 4 dni roboczych od zgłoszenia awarii za pośrednictwem faksu lub e-maila. W okresie gwarancyjnym wszelkie koszty związane z usunięciem awarii poniesie Wykonawca dostawy, lub firma wskazana przez niego.
16. Naprawy gwarancyjne będą wykonywane przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego lub w serwisie wskazanym przez Wykonawcę w zależności od potrzeb.
17. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia na swój koszt transport unieruchomionego pojazdu do autoryzowanego punktu serwisu oraz z powrotem do siedziby Zamawiającego.
18. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym sprzęt podlegał naprawie.

**§ 6**

1. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających   
   z niniejszej umowy.
2. Wykonawca odpowiada za prace wykonane przez podwykonawców, niezbędne   
   do realizacji zamówienia.

**§ 7**

Kary umowne

1. Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:

1.1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy:

a) z tytułu odstąpienia w terminie 7 dni od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, jeżeli urządzenia dostarczone przez Wykonawcę nie będą spełniały wymogów określonych Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

b) za opóźnienie w usunięciu wad – 100,00 zł (słownie sto złotych 00/00) za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

c) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust.1 – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.

1.2. Wykonawca może żądać od Zamawiającego kary umownej za odstąpienie od umowy

z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 10% ceny brutto ustalonej w § 4 ust. 1, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy z 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.).

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z należnego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.

**§ 8**

Podwykonawcy

1. Zgodnie z ofertą złożoną w przetargu, Wykonawca zleci podwykonawcom wykonanie części zamówienia, tj…......................................................................................................
2. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy.
4. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z podwykonawcą, oględzin przedmiotu umowy, a także domagania się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych, a Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wyjaśnień w tej sprawie. Jeżeli podwykonawca udokumentuje zasadność takiego żądania m.in. dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót wykonanych przez podwykonawcę, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z płatności przysługującej Wykonawcy.
5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający opłaci faktury Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających uregulowanie zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawcy, w szczególności pisemnego oświadczenia podwykonawcy.
6. Wykonanie zamówienia w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

**§ 9**

Zmiany umowy

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy z 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) dopuszcza zmiany zawartej umowy pod następującymi warunkami:

2.1. Zmiana terminu wykonania umowy:

a) w przypadku wystąpienia siły wyższej mającej wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.

Przez siłę wyższą rozumie się zjawiska niemożliwe do przewidzenia i niezależne od Wykonawcy i od Zamawiającego, w szczególności pożar, działania sił przyrody (huragany, powodzie itp., warunki atmosferyczne znacznie odbiegające od typowych dla danej pory roku) itp.

2.2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt 2.1., wydłuża się termin wykonania umowy o czas opóźnienia spowodowany tymi okolicznościami.

2.3. Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:

a) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w razie wystąpienia istotnej zmiany

okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

3. Nie jest zmianą umowy wymagającą formy pisemnej:

3.1 Zmiana danych adresowych w związku ze zmianą siedziby Wykonawcy,

3.2 Wyznaczenie osób do kontaktów w sprawach realizacji umowy, innych, niż wskazane w § 3 umowy,

3.3 Zmiana numeru rachunku bankowego, na które będzie przelane wynagrodzenie Wykonawcy,

3.4 Utrata mocy lub zmiany aktów prawnych przywołanych w treści umowy – w każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących aktów prawa.

**§ 10**

Postanowienia końcowe

1. W okresie realizacji przedmiotu umowy oraz rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do

pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o:

a) zmianie siedziby,

b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,

c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,

d) wszczęciu postępowania upadłościowego, w którym Wykonawca uczestniczy jako dłużnik.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym: ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.), ustawy z dnia z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2014r. poz. 121, z późn. zm.).
2. Spory wynikające z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną częścią niniejszej umowy są:

a) Oferta Wykonawcy,

b) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

……………………………….. ………………………………….

**XVII INNE INFORMACJE**

**Zamawiający nie przewiduje:**

1. Składania ofert wariantowych.

2. Udzielenia zamówień uzupełniających.

3. Zawarcia umowy ramowej.

4. Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

5. Wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

6. Rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.

7. Zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8. Możliwości składania ofert częściowych.

**XVIII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane ustawą.

**Odwołanie – zgodnie z przepisami art. 180-198 ustawy Pzp.**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
3. odrzucenia oferty odwołującego.

2. Odwołanie powinno:

a) wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,

b) zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,

c) określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu:

a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób,

b) w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ,

c) wobec czynności innych niż wymienione w ppkt a i b – w terminie 5 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub przy zachowaniu należytej staranności mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,

d) w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia publicznego – jeżeli Zamawiający nie przekazał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty,

e) w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechanie czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2

5. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on się zapoznać z treścią przed upływem tego terminu.

6. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując swój interes prawny w postępowaniu i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym i weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

**Skarga – zgodnie z przepisami 198a-198g ustawy Pzp**

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Szczegółowe kwestie dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale VI uPzp.

**XIX PODWYKONAWCY**

W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. Brak wskazania w tym zakresie będzie równoważne z samodzielnym wykonaniem zamówienia przez Wykonawcę.

**Lista załączników** (załączniki stanowią integralną część SIWZ):

1. Formularz ofertowy – *załącznik nr 1.*

2. Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 22 ust. 1 uPzp *– załącznik nr 2.*

3. Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 24 ust. 1 uPzp *– załącznik nr 3*.

4. Lista podmiotów/informacja *– załącznik nr 4*.

*Załącznik nr 1 do SIWZ*

(Pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTY**

**DANE WYKONAWCY**

Nazwa: …………….………………………………………………………

Siedziba: ……………………………………………………………………

Numer telefonu: (0….…)………………………………………………………….

Nr faksu: (0…….) …………………………………………………………

Adres e-mail …………….……………………………………………………..

Numer REGON: …………………… NIP: ……………………………..

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym: ………………………

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **Zakup ciągnika wraz z przyczepą i ładowaczem czołowym do obsługi PSZOK** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

|  |  |
| --- | --- |
| Parametry Wymagane | Parametry Oferowane |
| ***Nowy ciągnik*** | |
| -fabrycznie nowy rok produkcji nie wcześniejszy niż 2014 r. |  |
| - moc 99 KM, silnik czterocylindrowy, turbodoładowany |  |
| - filtr powietrza suchy z wymiennym wkładem i wyrzutnikiem pyłów |  |
| - sprzęgło w kąpieli olejowej, sterowane hydrostatycznie |  |
| - skrzynia biegów z rewersem elektrohydraulicznym |  |
| - maksymalna prędkość jazdy 40 km/h |  |
| - obciążniki przednie, obciążniki tył 2 szt. na koło |  |
| - zakresy wałka WOM 540/540 eco/1000 obr/min., |  |
| - udźwig tylnego TUZ 4500 kg |  |
| - kabina wyciszona, drzwi panoramiczne, fotel pneumatyczny, |  |
| - 4 reflektory robocze |  |
| - 3 sekcje hydrauliki zewnętrznej |  |
| - pneumatyczna instalacja hamulcowa do przyczep |  |
| - przedni TUZ i WOM |  |
| - wszystkie podzespoły oraz elementy wyposażenia pojazdu montowane fabrycznie |  |
| - okres gwarancji w m-cach |  |
| ***Ładowacz czołowy*** | |
| - fabrycznie nowy rok produkcji nie wcześniejszy niż 2014 |  |
| - ładowność 1600 kg |  |
| - łyżka uniwersalna 1,5 m |  |
| - widły do palet |  |
| ***Przyczepa transportowa*** | |
| - ładowność 6000 kg |  |
| **-**  długość skrzyni: 4,91 m, szerokość skrzyni: 2,42 m, wysokość skrzyni: 1,00 m z nadstawkami |  |
| **-** trójstronny wywrot |  |

**Ciągnik rolniczy**

1. typ…………………………………….
2. marka ……………………………….
3. model ………………………………..
4. moc (KM) …….
5. miejsce serwisu ……..
6. rok produkcji ……..

**Ładowacz czołowy**

1. typ……………………………………
2. marka ………………………………
3. model ………………………………
4. miejsce serwisu ………...................
5. rok produkcji ………………………

**Przyczepa transportowa**

1. typ……………………………………
2. marka ………………………………
3. model ………………………………
4. miejsce serwisu ………...................
5. rok produkcji ………………………

za cenę:

Wartość netto...........................................................................................................zł (słownie: ..............................................................................................................)

podatek VAT (……. %), tj. ...........................................................................zł

**Wartość brutto..........................................................................................................zł(słownie: ...............................................................................................................)**

Okres gwarancji ............miesięcy (słownie :......................................................

…..................................................................................................................................................

**Oświadczamy, że:**

1. Akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zobowiązujemy się wykonywać zamówienie **w terminie do dnia 26.06.2015 r.**
3. Powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
5. Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
6. Akceptujemy istotne postanowienia umowy i zobowiązujemy się do podpisania umowy zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Nie zamierzamy[[1]](#footnote-1)\*,

Zamierzamy powierzyć Podwykonawcy część zamówienia w zakresie ................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, tj. 30 dni od dnia terminu składania ofert.

Załącznikami do niniejszego formularza oferty, które stanowią integralną jej część, są:

1. ………………………………………………..

2. ………………………………………………..

3. ..........................................................................

4. ..........................................................................

5. ..........................................................................

Ofertę złożono na …… kolejno ponumerowanych stronach od strony nr 1 do strony nr ……..

Miejscowość ...........................dnia ........./….... /………..r.

..............................................................

(Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych w obrocie prawnym do reprezentowania Oferenta)

*Załącznik nr 2 do SIWZ*

***(Pieczęć Wykonawcy)***

**OŚWIADCZENIE**

Ja/my niżej podpisany/i

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

działając w imieniu i na rzecz

………………………………………………………………………………………………….

(nazwa Wykonawcy/firma)

………………………………………………………………………………………………….

(adres)

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest

**„Zakup ciągnika wraz z przyczepą i ładowaczem czołowym do obsługi PSZOK”,**

oświadczam/y, że Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2) posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia,

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejscowość ...........................dnia ........./….... /………..r.

………………………………………………

(Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych w obrocie prawnym do reprezentowania Oferenta)

*Załącznik nr 3 do SIWZ*

*(Pieczęć Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE**

Ja/my niżej podpisany/i

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

działając w imieniu i na rzecz

………………………………………………………………………………………………….

(nazwa Wykonawcy/firma)

………………………………………………………………………………………………….

(adres)

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest

**„Zakup ciągnika wraz z przyczepą i ładowaczem czołowym do obsługi PSZOK”**

oświadczam/y, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Miejscowość ...........................dnia ........./….... /………..r.

………………………………………………

(Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych w obrocie prawnym do reprezentowania Oferenta)

*Załącznik nr 4 do SIWZ*

*(Pieczęć)*

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/**

**INFORMACJA O TYM, ZE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Ja/my niżej podpisany/i

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

działając w imieniu i na rzecz

………………………………………………………………………………………………….

(nazwa Wykonawcy/firma)

………………………………………………………………………………………………….

(adres)

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonegow trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest

**„Zakup ciągnika wraz z przyczepą i ładowaczem czołowym do obsługi PSZOK”**

informujemy, że[[2]](#footnote-2)\*:

**nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

**należymy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z pózn. zm).

W załączeniu składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej

1).................................................................................................................................

2).................................................................................................................................

…) ................................................................................................................................

Miejscowość ..........................., dnia ........./….... /………..r.

………………………………………………

(podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

1. \* zaznaczyć właściwe [↑](#footnote-ref-1)
2. \* należy zaznaczyć właściwe [↑](#footnote-ref-2)