

SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
na wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy dróg:

**I. PRZEDMIOT PRZETARGU I TERMIN REALIZACJI.**

Wspólny słownik zamówień CPV: 71.30.00.00.-1 ; 71.32.00.00-7 ; 71.32.20.00-1 ;  
Przedmiotem przetargu jest opracowanie **dokumentacji projektowej przebudowy dróg gminnych** :

1. Przy składaniu oferty należy przyjąć :  
Cenę wykonania 1 km projektu przebudowy drogi z podkładami geodezyjnymi udostępnionym przez Zamawiającego oraz wykonanie 1 km przebudowy drogi z podkładami Wykonawcy.
2. Wymagany termin realizacji : do 20.08.2009r.

**II. SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

**1. Prace projektowe należy wykonać zgodnie z :**

- Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2.03.1999r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 43 poz. 430)
  - Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie .
  - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120 poz. 1126)
  - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. (Dz. U Nr 220 poz. 2181) w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach
2. Projekt budowlany powinien być opracowany zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 7.07.1994r. Prawo budowlane oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego(Dz.U. z 2004r. Nr202 poz.2072) z uwzględnieniem miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego .

3. Opracowanie powinno zawierać :

- projekt budowlany - 6 egz.
- przedmiar robót - 6 egz.
- kosztorys ślepy (ofertowy) - 2 egz.
- kosztorys inwestorski ( w wersji tekstowej i elektronicznej w wersji pliku .xls ) - 2 egz.
- szczegółowe specyfikacje techniczne - 3 egz.
- projekt stałej organizacji ruchu (zatwierdzony) - 2 egz.

**Projekt należy wykonać i przekazać Zamawiającemu również w wersji elektronicznej .**

4. Projekt budowlany powinien zawierać kompletność wymaganych opinii , uzgodnień , pozwoleń i sprawdzeń w zakresie wymaganym do uzyskania pozwolenia na budowę .

5. Ponadto Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany będzie do :
  - Uwzględnienia zapisów zawartych w planach zagospodarowania przestrzennego gmin przez których teren przebiega droga w przypadku braku planu zagospodarowania przestrzennego na terenie zabudowanym należy zaprojektować budowę chodnika .
  - uwzględnienia ewentualnej przebudowy i remontów istniejących budowli inżynierskich i budowę nowych wraz z opracowaniem operatów wodno-prawnych
  - przebudowane elementy drogi powinny zmieścić się w istniejących granicach pasa drogowego , wyjście poza pas drogowy należy uzgodnić z Zamawiającym
  - w przypadku wystąpienia kolizji z urządzeniami niezwiązanymi z funkcjonowaniem drogi należy wykonać projekty usunięcia tych kolizji
  - obliczenia wzmocnienia nawierzchni i podbudowy drogi dokona w oparciu o obowiązujące przepisy i dla obowiązujących obciążeń tj. 100kN /oś
  - dokonania uzgodnień włączeń projektowanej drogi do dróg wyższych kategorii
  - pozyskania na własny koszt mapy sytuacyjno – wysokościowe do celów projektowych w wersji elektronicznej (mapy cyfrowe)
  - przedłożenia wykazu z ewidencji gruntów działek przyległych do pasa drogowego
  - wykonania pomiarów , badań i obliczeń technicznych niezbędnych do sporządzenia projektu budowlano – wykonawczego zgodnie z obowiązującymi przepisami
  - wykonania na własny koszt ewentualne dokumentacje projektowe i opracowania nie wymienione w pkt. 3 , a związane wymaganiami jednostek opiniujących i uzgadniających.
6. W rozwiązaniach technologiczno-konstrukcyjnych należy przewidzieć technologię z zastosowaniem materiałów ogólnie dostępnych wprowadzonych do obrotu zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. Nr 92 poz 881)
7. Dokumentacja projektowa musi być opracowana zgodnie z wymogami Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane i europejskie aprobaty techniczne
8. Dokumentacja projektowa w swej treści nie może określać technologii robót , rodzajów materiałów i innych warunków w sposób utrudniający uczciwą konkurencję .
9. Kluczowe osoby biorące udział w opracowaniu projektu powinny być uprawnione do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie projektowania .
10. Projektant zobowiązany jest do spełnienia wymagań i warunków określonych w art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane .

### **III. OGÓLNY OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WARUNKI JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA :**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w zamkniętej kopercie z dopiskiem "Przetarg na wykonanie projektu przebudowy dróg gminnych ,, w tut. Urzędzie pok.Nr 5 w terminie do dnia 22.05.2009r. godz. 9<sup>00</sup>
2. Otwarcie ofert 22.05.2009r. godz. 9<sup>30</sup> .
3. Wykonawca dołączy do oferty następujące dokumenty oraz oświadczenia:

III.23.1 Formularz oferty (na załączonym druku)

III.3 Aktualny odpis właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed terminem składania ofert, albo dokument wystawiony wcześniej, ale potwierdzony przez organ wydający w wymaganym terminie.

III.4 Zgłoszenie pochodzące od Wykonawcy nieuprawnionego do występowania w obrocie prawnym w przedmiocie zamówienia zostanie odrzucone.

III.5 Umowa spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorców jest prowadzona w formie spółki cywilnej.

III.6 Wykonawcałoży **oświadczenie**, że posiada niezbędny potencjał finansowy, kadrowy, techniczny oraz doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 22 i art. 24 ust. 2 Ustawy Prawo o zamówieniach publicznych - **załącznik Nr 1** do niniejszej Instrukcji.

III.7 Wykonawcałoży aktualne zaświadczenia z:

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty, o których mowa wyżej Wykonawca przedstawi w **formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem** przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

Jeżeli załączona kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawidłowości Zamawiający może zażądać przedłożenia przez Wykonawcę oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii.

Złożenie przez wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów oraz oświadczeń, zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych spowoduje wykluczenie go z postępowania.

III.8 **Wykaz personelu** przewidzianego do realizacji zamówienia na **załączniku Nr 2** z udokumentowaniem ich doświadczenia i kwalifikacji zawodowych (kopie uprawnień pracowników odpowiedzialnych za realizację zamówienia) lub przedstawić pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia na podstawie art.22 ust.1 pkt.2. (zał. 4 i 5)

III.9 **Wykaz** wykonanych w ostatnich 3 lat robót (projektów) o charakterze porównywalnym do zamówienia ZDP Zamość – **co najmniej 1 projekt**- z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że zostały wykonane należycie (referencje)

3.10 Wzór umowy

3.11 opracowany przez Wykonawcę **harmonogram** realizacji robót z uwzględnieniem wykonania 70% prac projektowych do dnia 20.07.2009r.

4. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.

#### **IV. KRYTERIA I SPOSOBY DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW ZAMAWIAJĄCEGO PRZEZ WYKONAWCÓW.**

1. Złożone oferty będą oceniane przez komisję przetargową.

2. Otwarcie ofert jest jawne - nie przybycie Wykonawcy nie powoduje odrzucenia oferty ani opóźnienia terminu ich otwarcia.

3. Oferty złożone po terminie, nieczytelne lub nie spełniające warunków podanych w pkt.III i innych wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych podlegają odrzuceniu.

4. Zamawiający może żądać dodatkowych wyjaśnień od Wykonawców odnośnie wykonania zadania .

5. Przy dokonywaniu oceny ofert będą stosowane następujące kryteria :

- cena opracowania projektu - 100 pkt.

Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad :

▪ **Kryteria ceny – wskaźnik C**

Najniższa oferowana wartość spośród zakwalifikowanych ofert

$C = \frac{\text{Wartość badanej oferty}}{\text{LP – liczba punktów uzyskanych przez ofertę (max – 100 pkt.)}} \times 100$

$LP = C$

5. Wszystkie niezbędne czynności administracyjne i protokoły z procedury przetargowej będą sporządzone zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych .

#### V. WADIUM

1. Zamawiający odstępuje od pobierania wadium.

#### VI. STOSOWANE WALUTY

1. **Zamawiający** nie dopuszcza stosowania w rozliczeniu walut obcych.

2. Rozliczenie wykonanych robót nastąpi w PLN.

#### VII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie o wyjaśnienie „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” nie później niż na sześć dni przed upływem terminu otwarcia ofert. Treść zapytania lub prośby o wyjaśnienie przekazana faksem musi zostać potwierdzona pismem, przesłanym na adres zamawiającego.

2. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień :

a) Grzegorz Kasjanowicz, tel. (0-87) 6424011

Informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godz.od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.

3. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego postępowania, Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom , którzy pobrali Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.

Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią tej Specyfikacji oraz dostarczona zostanie wszystkim wykonawcom .

5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

#### VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres **30 dni**, licząc od upływu terminu do składania ofert .

#### IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy w Bargłowie Kościelnym , ul. Augustowska 47 pokój 5.

2. Termin składania ofert upływa w **dniu 22.05.2009r. o godz. 9<sup>00</sup>**

3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt. 2 zostaną zwrócone bez otwierania.

4. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert na wniosek Wykonawcy który wykaże, że z niezależnych od niego powodów nie będzie w stanie złożyć oferty w wymaganym terminie.

#### X. OTWARCIE I OCENA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Bargłowie Kościelnym , ul. Augustowska 47 w pokoju Nr 3, w **dniu 22.04.2009r. o godz. 9<sup>30</sup>** .

2. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy i adresy wykonawców, ceny ofert, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji oraz warunki płatności .

3. Wykonawcy nieobecni na otwarciu ofert mogą wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert . Zamawiający prześle niezwłocznie

Wykonawcy te informacje.

4. W pierwszej kolejności otwarte zostaną koperty z napisem „WYCOFANE”.
5. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ .
6. W przypadku omyłek rachunkowych zostaną one poprawione zgodnie z art.87 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający będzie poprawiał według schematu:

- a) podczas dodawania oferowanych przez oferenta wartości /zł/ otrzymując wartość netto zamówienia ( może ulec zmianie) wraz z jej konsekwencjami
  - b) przy wyliczeniu podatku VAT ( może ulec zmianie) – obowiązująca stawka 22%;
  - c) przy sumowaniu wartości netto zamówienia i podatku VAT (może ulec zmianie);
  - d) w innych nieprzewidzianych przypadkach omyłki zostaną poprawione w sposób logiczny według obowiązujących reguł matematycznych.
7. Wykonawcy, którzy nie uzupełnili lub nie wyjaśnili, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, wskazanych przez Zamawiającego dokumentów będą podlegać wykluczeniu.
  8. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający niezwłocznie powiadomi wykluczonych Wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  9. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art.89 ustawy prawo zamówień publicznych .
  10. O odrzuceniu oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia oferty.
  11. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy , którego oferta będzie najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert.
  12. **Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania wszystkich jego uczestników** zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy , którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

#### **XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Nie przewiduje się.

#### **XII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom a także innym osobom , jeżeli ich interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku narażenia przez Zamawiającego przepisów ustawy zgodnie z Działem VI Ustawy prawo zamówień publicznych.

#### **XIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA I INFORMACJE JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. Wykonane usługi podlegają opodatkowaniu VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami .
2. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za wykonane opracowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie .
3. Wykonawca może zawierać umowy z podwykonawcami (opracowania branżowe) ale w takim przypadku jest on odpowiedzialny za skutki ich działania jak za własne .
4. Koszty wykonania opracowań przez podwykonawców winny być uwzględnione w cenie ofertowej .
5. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu postępu prac projektowych na dzień 20.07.2009r. W przypadku gdy zaangażowania prac przy opracowaniu projektu będzie mniejsze niż 70 % (stopień zaangażowania określi komisja powołana przez Zamawiającego przy udziale Projektanta) prace te zostaną zlecone innemu Wykonawcy na koszt dotychczasowego Wykonawcy i dodatkowo Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wys. 10% wartości umowy.

**6. Zasady przeprowadzenia odbioru projektu :**

- a. Zakończenie wykonania projektu **Wykonawca** zgłasza na piśmie najpóźniej do daty umownego terminu zakończenia wykonania projektu wraz z dwoma egzemplarzami projektu oraz oświadczeniem , że jest on wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi , normami i wytycznymi oraz został wykonany w stanie kompletnym .
  - b. **Zamawiający** zobowiązuje się dokonać sprawdzenia projektu w ciągu 14 dni od dnia jego otrzymania .
  - c. W przypadku niekompletności lub niezgodności wykonania z obowiązującymi przepisami Zamawiający zwraca projekt wraz z uwagami jakie wnosi do przedłożonego projektu .
  - d. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia wszystkich niezbędnych opinii , uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych oraz uwag Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty powiadomienia.
  - e. Dokumentem potwierdzającym prawidłowość wykonania prac oraz załącznikiem do faktury będzie protokół przekazania projektu potwierdzony przez osobę ustaloną przez Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne dokumentacji projektowo – kosztorysowej w okresie 3 lat od daty przekazania jej Zamawiającemu . Wykonawca odpowiada również za wadę dokumentacji projektowej po upływie okresu rękojmi jeżeli zostanie zawiadomiony o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
8. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony będą płacić następujące kary umowne :

**a. Zamawiający za :**

- przerwy w wykonaniu prac projektowych z winy Zamawiającego w wysokości 0,05% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki .

**b. Wykonawca za :**

- zwłokę w wykonaniu prac projektowych w wys. 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki .

- zwłokę w usunięciu wad pracy projektowej w wys. 1,0 % za każdy dzień zwłoki , licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad .

- odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 10,0% wynagrodzenia umownego

- Zamawiający naliczone kary może potrącić z faktury.

9. Wykonawca w przypadku niekompletności projektu jest zobowiązany do nieodpłatnego uzupełnienia brakujących dokumentów terminie 14 dni od daty powiadomienia .

10. **Wykonawca** przekazuje dokumentację projektową protokolarnie **Zamawiającemu** .

11. Rozliczenie wykonanych robót nastąpi fakturą końcową .

Płatność za projekt nastąpi w ciągu 30 dni od złożenia sprawdzonej faktury .

12. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej , że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym , czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy , Zamawiający może odstąpić od umowy , w takim przypadku

Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy .

13. Wszelkie zmiany warunków umownych wymagają formy pisemnej.

Zamawiający może dokonać zmian w obowiązującej umowie w przypadku gdy konieczność takich zmian wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego .

14. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób z pomocą których zadanie wykonuje , jak również osób którym wykonanie zobowiązania powierza , jak za własne działanie lub zaniechanie .

15. Sprawy nieuregulowane niniejszymi istotnymi warunkami przetargu i umownymi będą rozstrzygane w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych przy zastosowaniu Kodeksu Cywilnego .

**Specyfikację sporządził:**

1. Grzegorz Kasjanowicz

**ZATWIERDZIŁ**

.....

Sprawdził pod wzgl.  
Formalno- prawnym

**Gmina Bargłów Kościelny**

Nazwa Przedsiębiorstwa \_\_\_\_\_  
Adres Przedsiębiorstwa \_\_\_\_\_  
Nr. telefonu \_\_\_\_\_ Nr. teleksu/fax \_\_\_\_\_

Nawiązując do zaproszenia na wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy 1km dróg gminnych z podkładami geodezyjnymi Zamawiającego oraz 1 km z podkładami geodezyjnymi Wykonawcy

1. Oferujemy wykonanie robót objętych zaproszeniem za cenę \_\_\_\_\_ zł.netto słownie : \_\_\_\_\_

podatek VAT \_\_\_\_\_ % w kwocie \_\_\_\_\_ zł. słownie \_\_\_\_\_

wartość brutto \_\_\_\_\_ zł. słownie : \_\_\_\_\_

zgodnie z załączonymi kalkulacjami cen .

2. Termin realizacji do **20.08.09r.**

3. Należności będą regulowane z konta Zamawiającego za wykonane roboty w ciągu 30 dni od daty złożenia faktury z kompletem sprawdzonych załączników , po dokonaniu odbioru .

4. Oświadczamy , że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń

5. Oświadczamy , że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia .

6. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać siłami własnymi .

7. Następujące roboty zamierzamy zlecić n/w podwykonawcy \_\_\_\_\_

8. Oświadczamy , że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ogólne i szczegółowe warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wymienionych tam warunkach

9. Załącznikami do niniejszej oferty są :

- a. \_\_\_\_\_
- b. \_\_\_\_\_
- c. \_\_\_\_\_
- d. \_\_\_\_\_
- e. \_\_\_\_\_
- f. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Podpis i pieczęć



## OŚWIADCZENIA

Nazwa oferenta .....

Adres oferenta .....

Numer telefonu / fax .....

Oświadczam(y) , że akceptuję(my) wymogi określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oświadczam(y), że spełniam(y) wymogi określone w art. 22 Ustawy Prawo zamówień publicznych :

Oświadczam(y) , że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych

Oświadczam(y) , że czuję(my) się związani ofertą przez okres 30 dni od daty złożenia oferty i wyrażamy zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia” i projekcie umowy.

Oświadczam(y) , że roboty będą realizowane zgodnie z zakresem rzeczowym i terminach oraz warunkami podanymi w załącznikach do przetargu.

Oświadczam(y) , że zgadzam(y) się z wzorem umowy bez zastrzeżeń przedłożonym przez zamawiającego i przy wygraniu przetargu zobowiązuję się ją podpisać przed umownym terminem rozpoczęcia robót podanym w SIWZ .

Oświadczam(y) , że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia / przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia\*;

.....  
(upelnomocniony przedstawiciel wraz z pieczęcią imienną)

....., dnia .....

\* - *niepotrzebne skreślić*

.....  
( pieczęć adresowa oferenta )

## WYKAZ

Kierownictwa Firmy i pracowników odpowiedzialnych za realizację zamówienia

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Nazwa Przedsiębiorstwa \_\_\_\_\_

Adres Przedsiębiorstwa \_\_\_\_\_

Nr. telefonu \_\_\_\_\_ Nr. teleksu/fax \_\_\_\_\_

Lp.	Nazwisko i Imię	Wykształcenie		Stanowisko	Staż pracy	
		Formalne	Uprawnienia		Ogółem	Na zajm. stanow.
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela wraz z pieczęcią imienną)

....., dnia .....

WYKAZ

ważniejszych robót realizowanych w okresie ostatnich 3 lat o charakterze porównywalnym do zamówienia Zarządu Dróg Powiatowych w Zamościu na wykonanie \_\_\_\_\_

Nazwa Przedsiębiorstwa \_\_\_\_\_  
Adres Przedsiębiorstwa \_\_\_\_\_  
Nr. telefonu \_\_\_\_\_ Nr. teleksu/fax \_\_\_\_\_

Lp.	Rodzaj robót i ilość w podstawowych parametrach	Wartość /zł/	Nazwa i adres zleceniodawcy	Uwagi o jakości i terminowości
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

.....  
/pieczęć firmowa podmiotu  
zobowiązującego się do udostępnienia osób/

## ZOBOWIĄZANIE

do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia na

---

---

---

Ja niżej podpisany działający w imieniu (firmy, własnym, innego podmiotu) .....

.....

.....

zobowiązuję się do udostępnienia firmie .....

.....

.....

następujących osób (wymaganych w SIWZ) zdolnych do wykonania w/w zamówienia:

1) .....

/imię i nazwisko/

2) .....

/imię i nazwisko/

3) .....

/imię i nazwisko/

4) .....

/imię i nazwisko/

5) .....

/imię i nazwisko/

.....  
/miejscowość, data/

.....  
/pieczęć i podpis podmiotu  
zobowiązującego się do udostępnienia osób/

## WZÓR UMOWA Nr WB.2222-7/2009

na wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy dróg gminnych

W dniu \_\_\_\_\_ r. w Bargłowie Kościelnym pomiędzy Gminą Bargłów Kościelny zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez :

1. Andrzej Kwieciński - Wójt Gminy
2. Dorota Korzun - Skarbnik Gminy

a

reprezentowanym przez :

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

została zawarta umowa następującej treści :

### § 1

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi przetarg nieograniczony z dnia 22.05.2009r. oraz pismo Znak: WB.2222-7/09 z dnia \_\_\_\_\_
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej przebudowy dróg gminnych przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia .
3. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie w kwocie \_\_\_\_\_ **zł.brutto**  
słownie : \_\_\_\_\_  
powyższa kwota zawiera podatek VAT 22% w kwocie \_\_\_\_\_ **zł.**  
słownie : \_\_\_\_\_  
wartość netto wynosi \_\_\_\_\_ **zł.**  
słownie : \_\_\_\_\_
4. Należności będą regulowane z konta Urzędu Gminy Bargłów Kościelny , ul.Augustowska 47 na konto

w

### Nr \_\_\_\_\_

5. Rozliczenie wykonanych robót nastąpi fakturą końcową , płatność w ciągu 30 dni od daty złożenia sprawdzonej faktury .
6. Kwota określona w pkt.3 odpowiada zakresowi ujętemu w specyfikacji istotnych warunków zamówienia .
7. Wykonawca nie może odstąpić swoich należności wynikających z tytułu wykonywanych robót na rzecz innych podmiotów gospodarczych

### § 2

W przypadku podzlecenia robót przez **Wykonawcę** innym Podwykonawcom, **Wykonawca** powinien przedstawić **Zamawiającemu** umowę z Podwykonawcą do akceptacji i uzyskać pisemną zgodę **Zamawiającego** na zlecenie robót Podwykonawcy . Zgoda na powyższe nie zwalnia **Wykonawcy** z odpowiedzialności za realizację przedmiotu umowy i nie może być podstawą do zmiany ceny ofertowej. Zapłat za roboty które **Wykonawca** zlecił Podwykonawcy zostanie dokonana po udokumentowaniu , że **Wykonawca** zapłacił Podwykonawcy.

2. W celu zapewnienia właściwej jakości robót ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny całkowitej podanej w ofercie w kwocie \_\_\_\_\_ **zł.**  
słownie : \_\_\_\_\_ w formie \_\_\_\_\_

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne dokumentacji projektowo – kosztorysowej w okresie 3 lat od daty przekazania jej **Zamawiającemu** .

Wykonawca odpowiada również za wadę dokumentacji projektowej po upływie okresu rękojmi jeżeli zostanie zawiadomiony o wadzie przed upływem okresu rękojmi.

### § 3

Termin realizacji określonego w § 1 pkt.2 zakresu robót ustala się w okresie :  
do **20.08.2009r.**

**Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu postępu prac projektowych na dzień 20.07.2009r. W przypadku gdy zaangażowania prac przy opracowaniu projektu będzie mniejsze niż 70 % (stopień zaangażowania określi komisja powołana przez Zamawiającego przy udziale Projektanta) prace te zostaną zlecone innemu Wykonawcy na koszt dotychczasowego Wykonawcy i dodatkowo Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wys. 10% wartości umowy.**

### § 4

1. **Wykonawca** przekazuje dokumentację projektową protokolarnie **Zamawiającemu** .
2. Zakres i forma dokumentacji projektowej musi być zgodna z przepisami obowiązującymi w dniu przekazania do Zamawiającego. Dokumentacja projektowa musi być opracowana zgodnie z wymogami Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane i europejskie aprobaty techniczne .
3. **Zasady przeprowadzenia odbioru projektu :**
  - a. Zakończenie wykonania projektu **Wykonawca** zgłasza na piśmie najpóźniej do daty umownego terminu zakończenia wykonania projektu wraz z dwoma egzemplarzami projektu oraz oświadczeniem , że jest on wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi , normami i wytycznymi oraz został wykonany w stanie kompletnym .
  - b. **Zamawiający** zobowiązuje się dokonać sprawdzenia projektu w ciągu 14 dni od dnia jego otrzymania .
  - c. W przypadku niekompletności lub niezgodności wykonania z obowiązującymi przepisami Zamawiający zwraca projekt wraz z uwagami jakie wnosi do przedłożonego projektu .
  - d. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia wszystkich niezbędnych opinii , uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych oraz uwag Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty powiadomienia.
  - e. Dokumentem potwierdzającym prawidłowość wykonania prac oraz załącznikiem do faktury będzie protokół przekazania projektu potwierdzony przez osobę ustaloną przez Zamawiającego.
3. Koszt usuwania wad (w przypadku niekompletności )ponosi **Wykonawca** .

### § 5

Załącznikami umowy będą :

- oferta Wykonawcy wraz z wyceną

### § 6

**Załącznikami faktury końcowej będą :**

- protokół przekazania dokumentacji projektowej

### § 7

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony będą zobowiązane do zapłacenia następujących kar umownych :
  - a. Zamawiający za :
    - przerwy w wykonaniu prac projektowych z winy Zamawiającego w wysokości 0,05% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki .
  - b. Wykonawca za :

- zwłokę w wykonaniu prac projektowych w wys. 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki .
- zwłokę w usunięciu wad pracy projektowej w wys. 1,0 % za każdy dzień zwłoki , licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad .
- odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 10,0% wynagrodzenia umownego .
- Zamawiający naliczone kary może potrącić z faktury Wykonawcy .

### § 8

Integralną częścią niniejszej umowy są :

- a. specyfikacja istotnych warunków zamówienia
- b. oferta Wykonawcy

### § 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej .

### § 10

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego kierując swoje roszczenia do Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczenia Wykonawcy w ciągu 21 dni od chwili ogłoszenia roszczenia .
3. Jeżeli Zamawiający odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie Wykonawca może zwrócić się do Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego .

### § 11

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy , mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego .

### § 12

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po 2 dla każdej ze stron .

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**